

Instrukcja dla Komisji Szkolnej

I. KOPERTA Z TESTAMI I ARKUSZAMI ODPOWIEDZI

1. Testy znajdują się w zapieczętowanej kopercie przesłanej na adres szkoły wskazany podczas rejestracji. Do przesyłki dołączone są imienne arkusze odpowiedzi dla każdego zawodnika. Liczba testów i arkuszy odpowiedzi odpowiada liczbie zawodników zarejestrowanych w Panelu Komisji Szkolnych na stronie Olimpiady Przedsiębiorczości.
2. Kopertę, o której mowa w pkt. 1, otwiera Przewodniczący Komisji Szkolnej w obecności zawodników i pozostałych członków Komisji w dniu 18 grudnia 2024 r., o godz. 9.00. Za prawidłowość przebiegu eliminacji szkolnych odpowiada Przewodniczący Komisji Szkolnej.
3. **Do 11 grudnia 2024 r.** należy potwierdzić otrzymanie przesyłki w Panelu Komisji Szkolnych przez zaznaczenie „Potwierdzam otrzymanie testów”.
4. **Do eliminacji szkolnych** mogą przystąpić wyłącznie uczniowie, którzy zostali zarejestrowani w Panelu Komisji Szkolnych.

II. PRZEPROWADZENIE ZAWODÓW

1. Eliminacje szkolne organizuje trzysobowa Komisja Szkolna, o której mowa w pkt. 4.9.2 Regulaminu Olimpiady Przedsiębiorczości, zgodnie z tym Regulaminem oraz niniejszą instrukcją.
2. **Eliminacje szkolne rozpoczynają się równocześnie we wszystkich szkołach o godzinie 9.00 dnia 18 grudnia br.** Rozpoczęcie zawodów w innym terminie oznacza dyskwalifikację.
3. Przed rozpoczęciem testu należy odczytać zawodnikom na głos **Instrukcję rozwiązywania testu oraz Instrukcję wypełniania arkusza odpowiedzi.** (wyciąg poniżej).
4. Test trwa **60 minut**. Czas liczy się od momentu zakończenia czytania instrukcji.
5. Zawodnicy przekazują wypełnione arkusze odpowiedzi do Komisji Szkolnej, a testy mogą zachować.
6. Komisja Szkolna kontroluje, czy arkusze odpowiedzi zostały podpisane przez zawodników i wypełnione wymaganymi danymi.
7. Zawody odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności. **Komisja Szkolna może zdyskwalifikować zawodnika** na skutek stwierdzenia niesamodzielnej odpowiedzi lub niespełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie Olimpiady i instrukcji dołączonej do testu (np. pisanie testu ołówkiem, niepodpisania arkusza odpowiedzi, ściągania, używania jakichkolwiek pomocy – kalkulatora, urządzeń z wbudowaną pamięcią, urządzeń z dostępem do Internetu, tablic matematycznych, włączonego telefonu, słowników, podręczników i innych pomocy).
8. Do zawodów mogą przystąpić tylko osoby, które mają przy sobie ważny **dokument tożsamości** ze zdjęciem.
9. Przedstawiciele Komitetów Okręgowych Olimpiady Przedsiębiorczości mogą uczestniczyć w zawodach w charakterze obserwatorów, bez przedniej zapowiedzi.

III. ZASADY WYPEŁNIANIA ARKUSZA ODPOWIEDZI ORAZ OCENY – PRYZNAWANIE PUNKTÓW

1. Test składa się z **50 pytań zamkniętych** o zróżnicowanym stopniu trudności (25 pytań łatwiejszych i 25 trudniejszych). W każdym pytaniu zadaniem zawodnika jest **wybór jednej najlepszej odpowiedzi lub zaznaczenie pola „nie udzielam odpowiedzi”**. Przy każdym pytaniu znajduje się informacja o możliwej do zdobycia liczbie punktów. **Maksymalnie z testu można uzyskać 75 punktów.**
2. Za udzielenie prawidłowej odpowiedzi na pytanie łatwiejsze zawodnik otrzymuje **+1 pkt**, za wskazanie nieprawidłowej odpowiedzi zawodnik otrzymuje **-0,5 pkt**. W przypadku zaznaczenia pola „nie udzielam odpowiedzi” przyznaje się **0 punktów**.
3. Za udzielenie prawidłowej odpowiedzi na pytanie trudniejsze zawodnik otrzymuje **+2 pkt**, za wskazanie nieprawidłowej odpowiedzi zawodnik otrzymuje **-1 pkt**. W przypadku zaznaczenia pola „nie udzielam odpowiedzi” przyznaje się **0 punktów**.
4. **W arkuszu odpowiedzi zawodnik zaznacza – uznane przez siebie jako prawidłowe – odpowiedzi do pytań zawartych w teście lub pole „nie udzielam odpowiedzi”**.
5. **Zaznaczeń zawodnik dokonuje niebieskim lub czarnym długopisem lub piórem.**
6. **Odpowiedzi nieprzeniesione do arkusza odpowiedzi nie będą oceniane.**
7. **Wszystkie poprawki w arkuszu odpowiedzi traktowane będą jako odpowiedzi błędne.**
8. **Zaznaczenie więcej niż jednego lub niezaznaczenie żadnego pola odpowiedzi traktowane będzie jako odpowiedź błędna.**
9. **Zawodnik NIE DOKONUJE zaznaczeń poza polami odpowiedzi do pytań, w tym przede wszystkim w obrębie kodu kreskowego. Zawodnik nie umieszcza na arkuszu odpowiedzi żadnych notatek i komentarzy.**
10. **Zawodnik podpisuje arkusz odpowiedzi w wyznaczonym miejscu.**

IV. SPRAWDZENIE ARKUSZY ODPOWIEDZI

1. **Klucz do testu zostanie opublikowany** na stronie www.olimpiada.edu.pl w dniu **18 grudnia 2024 r. r., o godz. 12.00.**

2. Komisja Szkolna nie sprawdza arkuszy odpowiedzi zawodników. Zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek zmian, korekt, zaznaczeń na arkuszu odpowiedzi.
3. Sprawdzaniem arkuszy odpowiedzi eliminacji szkolnych zajmuje się Komitet Główny przy użyciu urządzeń skanujących.

V. WYSŁANIE DOKUMENTÓW DO KOMITETU GŁÓWNEGO

1. Komisja Szkolna wypełnia elektroniczny protokół przeprowadzenia eliminacji szkolnych dostępny w Panelu Komisji Szkolnych na stronie www.olimpiada.edu.pl, po zalogowaniu przy użyciu danych do logowania (login, hasło), otrzymanych e-mailem podczas rejestracji zgłoszenia Szkoły do Olimpiady.
2. Protokół Komisja Szkolna wypełnia i przesyła elektronicznie w Panelu (poprzez kliknięcie „wyślij protokół”) w terminie do **20 grudnia 2024 r.**
3. Komisja Szkolna **drukuje protokół.**
4. Wydrukowany protokół należy **podpisać** (na protokole niezbędne są podpisy wszystkich trzech członków Komisji Szkolnej), **ostemplować pieczęcią Szkoły i przesłać wraz ze wszystkimi arkuszami odpowiedzi (również niewykorzystanymi) do Komitetu Głównego do dnia 21 grudnia 2024 r., decyduje data stempla pocztowego.**
5. Przed wysyłką Komisja kopiuje arkusze odpowiedzi i pozostawia na wypadek zaginięcia przesyłki. Testy zawodnicy mogą zatrzymać – prosimy, by ich nie odsyłać.
6. Na przesyłce zawierającej protokół oraz arkusze odpowiedzi umieszcza się numer zgłoszenia Szkoły.

Organizatorzy

Instrukcja rozwiązywania testu

Eliminacje szkolne Olimpiady Przedsiębiorczości odbywają się 18 grudnia 2024 r., rozpoczęcie o godz. 9.00. Na rozwiązanie testu przeznaczona jest 60 minut. Odliczanie czasu rozpoczyna się od momentu zakończenia czytania instrukcji.

Zawody odbywają się w warunkach kontrolowanej samodzielności. Komisja Szkolna może zdyskwalifikować zawodnika na skutek stwierdzenia niesamodzielności odpowiedzi lub niespełnienia warunków formalnych określonych w Regulaminie Olimpiady Przedsiębiorczości i niniejszej instrukcji. Zabronione jest w szczególności:

- posiadanie i używanie jakichkolwiek pomocy (kalkulatora, urządzeń z wbudowaną pamięcią, urządzeń z dostępem do internetu, tablic matematycznych, włączonego telefonu, słowników, podręczników i innych);
- odpisywanie czy porozumiewanie się pomiędzy zawodnikami;
- zmienianie miejsca podczas pisania testu lub zamienianie testu czy arkusza odpowiedzi z innymi osobami;
- rozwiązywanie testu ołówkiem.

Test składa się z 50 pytań, w tym 25 łatwiejszych i 25 trudniejszych. Należy wybrać jedną najlepszą odpowiedź lub pole „nie udzielam odpowiedzi” i zaznaczyć niebieskim lub czarnym długopisem lub piórem na dołączonym do testu arkuszu odpowiedzi. **Odpowiedzi nieprzeniesione do arkusza odpowiedzi nie będą oceniane.** Maksymalnie można uzyskać 75 punktów.

Za udzielenie prawidłowej odpowiedzi na pytanie łatwiejsze zawodnik otrzymuje **+1 punkt**, za wskazanie nieprawidłowej odpowiedzi zawodnik otrzymuje **-0,5 punktu**. Za zaznaczenie pola „nie udzielam odpowiedzi” zawodnik uzyskuje **0 punktów**.

Za udzielenie prawidłowej odpowiedzi na pytanie trudniejsze zawodnik otrzymuje **+2 punkty**, za wskazanie nieprawidłowej odpowiedzi zawodnik otrzymuje **-1 punkt**. Za zaznaczenie pola „nie udzielam odpowiedzi” zawodnik uzyskuje **0 punktów**.

Instrukcja wypełniania arkusza odpowiedzi została umieszczona na arkuszu odpowiedzi. Proszę o uważne jej przeczytanie i wypełnianie arkusza zgodnie z opisanymi w niej zasadami.

Instrukcja wypełniania arkusza odpowiedzi

Proszę o uważne przeczytanie niniejszej instrukcji.

1. W arkuszu odpowiedzi zawodnik zaznacza – uznane przez siebie jako prawidłowe – odpowiedzi do pytań zawartych w teście.
2. Zaznaczeń zawodnik dokonuje niebieskim lub czarnym długopisem lub piórem.
3. Zawodnik podpisuje arkusz odpowiedzi w wyznaczonym miejscu.
4. Odpowiedzi nieprzeniesione do arkusza odpowiedzi nie będą oceniane.
5. Wszystkie poprawki w arkuszu odpowiedzi traktowane będą jako odpowiedzi błędne.
6. Zaznaczenie więcej niż jednego lub niezaznaczenie żadnego pola odpowiedzi traktowane będzie jako odpowiedź błędna.
7. Zawodnik **NIE DOKONUJE** zaznaczeń poza polami odpowiedzi do pytań, w tym przede wszystkim w obrębie kodu kreskowego. Zawodnik nie umieszcza na arkuszu odpowiedzi żadnych notatek i komentarzy.
8. Komisja Szkolna – podczas weryfikacji poprawności wypełnienia arkusza odpowiedzi – **NIE DOKONUJE** zaznaczeń w polach odpowiedzi do pytań.
9. Przewodniczący Komisji Szkolnej podpisuje arkusz odpowiedzi w wyznaczonym miejscu.